

## 就職活動の関係で、OB/OG 訪問を考えている方へ

東京藝術大学アートキャリア・オフィスから卒業生の方に直接連絡を取って、OB/OG 訪問の手配を行う場合は、以下のような手順で行いますのでご了承ください。

- ① 訪問を希望する企業や職種を決めて、「OB/OG 訪問申込書」をご提出ください。  
(申込書は学生課窓口にてお渡ししています。)  
希望する企業に卒業生が就職しているかどうかは、大学ウェブサイトの「[最近5年の進路状況](#)」をご参照ください。(他過去データはこちらでお調べいたします。)
- ② 申込み受け付け後、アートキャリア・オフィスから卒業生の方に以下のように連絡いたします。  
「御社へのOB/OG 訪問を希望している〇〇科〇年の学生がいます。  
(この時点では学生のお名前はお伝えいたしません。)  
OB/OG 訪問を希望していますので、差し支えなければ連絡先を教えてください。  
本人から直接連絡をいたします。  
訪問を希望している学生の情報は、\*\*\*科\*年生の男性・女性です。」
- ③ 先方にご了承いただき連絡先を教えていただけたら、相談のあった学生にOB/OG の情報をお伝えします。OB/OG へも学生の氏名・学科・学年をお伝えいたします。
- ④ 卒業生の方に、学生から直接連絡を取ってください。  
OB/OG 訪問の方法(直接会う、メールで相談等)や訪問日時等を相談して決めてください。
- ⑤ 相談方法・日時が決まったら、実際に相談です!! (裏面に参考例記載)  
なお、対面相談やオンライン相談・質問内容・相談内容等を事前にまとめておくと、スムーズに話がすすめられます。

### <注意!!>

- もしご自身の就職活動の方針が変わって、訪問の必要がなくなった場合は、卒業生の方に必ずその旨ご連絡ください。連絡しないままでは大変な失礼になります。
- 卒業生の方は、ご自分のお仕事でご多忙のところ、「後輩の役に立つなら」と、快く引き受けてくださり、わざわざ時間を作ってくださいています。会う約束をした場合は、急病等のやむを得ない場合を除き、直前のキャンセル等はできるだけしないようにしてください。
- 卒業生の方に直接キャンセルの連絡をすることが難しい場合は、アートキャリア・オフィスに必ず連絡し、相談してください。

#### 【連絡先】

東京藝術大学アートキャリア・オフィス  
TEL: 050(5525)2071  
E-MAIL: [csupport@ml.geidai.ac.jp](mailto:csupport@ml.geidai.ac.jp)

# OB/OG 訪問における「質問の参考例」と「お礼メールの例文」について

東京藝術大学 学生課アートキャリア・オフィス

- 1 業務について
  - 1.1 業務内容はどのようなものですか？
  - 1.2 仕事で常に意識されていることはありますか？
  - 1.3 どのようなときに仕事のやりがいを感じられますか？
  - 1.4 仕事で今一番困っておられることはどのようなものですか？
  - 1.5 アートの専門性はどのような場面で生かされていますか。
- 2 業界内での企業の立ち位置について
  - 2.1 企業として高く評価できることや、他社にない特長は何だと思われませんか？
  - 2.2 先輩が考えられるこの企業の課題はどのようなものですか？
  - 2.3 先輩がこの企業で働く理由はどのようなものですか？
  - 2.4 業界の課題や将来性についてどのように思われていますか？
- 3 職種について
  - 3.1 なぜこの職種を選ばれたのですか？
  - 3.2 これまでに経験された職種の特長はどのようなものですか？
  - 3.3 この職種についてどのように思われていますか？
  - 3.4 この職種のやりがいはどのようなものですか？
  - 3.5 この職種以外で挑戦されたい職種はどのようなものですか？また、それはなぜですか？
  - 3.6 配属の制度はどのようなものですか？
- 4 企業カルチャーについて
  - 4.1 御社はどのような社風ですか？
  - 4.2 職場の環境や雰囲気は自分に合っていると思われませんか？
  - 4.3 若いうちでも活躍できる環境はありますか？
  - 4.4 御社ならではの文化や特徴だと思うことはどのようなものですか？
  - 4.5 社員の横のつながりや交流の場はどのようなものがありますか？
- 5 企業としての展望
  - 5.1 今、御社が力を入れておられること(事業領域など)はどのようなものですか？
  - 5.2 将来、御社が力を入れていくことはどのようなものですか？
  - 5.3 御社をどのように変革されたいという願望をおもちですか？
  - 5.4 AI の発展によって御社ではどのような変化が起こると思われませんか？
- 6 福利厚生など
  - 6.1 先輩ご自身は、現在会社の福利厚生制度に満足されていますか？
  - 6.2 有給休暇は取得できる環境にありますか？
  - 6.3 産休・育休は取得できる環境にありますか？
  - 6.4 女性の管理職の割合はどれくらいですか？
- 7 キャリア観について
  - 7.1 先輩が思い描くキャリアパス(これからのステップアップ)とは、どのようなものですか？
  - 7.2 新卒の会社を選んだ理由を教えてください。
  - 7.3 将来の夢はどのようなものですか？
  - 7.4 これからぜひチャレンジされたいことはありますか？
  - 7.5 先輩にとって仕事をする幸せとはどのようなことですか？

## お礼メールの例文

件名:【OB/OG 訪問のお礼】〇〇大学〇〇

〇〇会社 〇〇様

昨日の OB/OG 訪問では大変世話になりました。

〇〇大学、〇〇学部〇〇学科の〇〇です。

〇〇様にはお忙しい中、貴重な時間をいただきありがとうございました。

〇〇様とお話する中で、今まで以上に業界についての理解が深まり、また仕事内容についてもよりイメージできるようになりました。今回ご教授頂いたことを踏まえ、さらに企業研究を深めてまいります。

どうぞ今後とも、ご指導のほどよろしく願いいたします。

〇〇大学〇〇学部〇〇学科

氏名 〇〇〇〇 メールアドレス: TEL:

(参考資料:ビズリーチ・キャンパス他)